甲賀市外国語指導助手派遣業務委託にかかるプレゼンテーション採点表

審査委員：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

審査区分	審査項目	審査内容	配点	評価区分	点数
Ⅰ．書類による事務局審査 （５０点）	【事業実績】	全国での配置実績・滋賀県下での配置実績	30		
		過去３年間において４人以上の外国語指導助手を配置した自治体数×３点			
		ただし、滋賀県及び滋賀県下の自治体は、自治体数×５点とする。			
		計算上、自治体数の上限は１０とし、委託契約、派遣契約のどちらも含む。			
	【経費の妥当性】	見積金額	70		
		最低見積価格／提出見積価格　×　７０点（小数点以下切捨て）			
			小計		

審査区分	審査項目	審査内容	配点	評価区分	点数 (配点×評価区分)
Ⅱ．企画提案内容書類による 委員審査 （９０点×審査委員数）	【ＡＬＴの採用基準及び研修体制】	ＡＬＴをの採用基準や条件は十分で、採用方法は適切か。	40		
		教材の開発や指導方法の改善など、工夫が見られるか。			
		配置前に十分な期間の教育訓練や研修を行われているか。配置後、定期的に訓練や研修は行われているか。			
		オフィスソフト（ワード、エクセル、パワーポイント等）を使えるよう研修が行われているか。			
		ハラスメント防止や個人情報管理など、学校現場ではたらく上で必要な研修が行われているか。			
		日本の小学校における英語学習でのカリキュラムや単元の流れを理解させるよう研修が行われているか。			
		ＡＬＴの日本語能力は、ティーム・ティーチングをする上での必要水準をどのように担保しているか。			
		ＡＬＴのフォローアップ体制が充実しているか。			
	【労務・生活管理体制】	学校の要望について可能な範囲で臨機応変に対応ができるか。	20		
		生活全般の支援・指導が徹底できるか。			
		配置小学校や教育委員会と連絡を密にして、業務状況を的確に把握ができるか。			
		指導助手の健康状態は把握できているか。			
		ＡＬＴの日常生活に必要な日本語能力をどのように担保しているか。			
		ＡＬＴの業務管理は適切か。（業務遂行状況を把握しているか。）			
		ＡＬＴのサポート体制は整っているか。（相談対応等）			
	【緊急時対応力】	近隣に担当スタッフを配置し、緊急時に迅速に対応することができるか。	20		
		緊急時におけるＡＬＴや学校等への対応や苦情処理は適切か。			
		ＡＬＴの遅刻・欠勤時及び欠員・交代時の管理体制が整っているか。（代理の派遣が速やかに行われるか。）			
			小計		

評価区分	配点数	
評　価	２０点満点	４０点満点
A　特に優れている	20	40
B　優れている	16	32
C　普通	12	24
D　やや劣る	8	16
E　劣る	4	8